

# BELEIDSPLAN 2014 T/M 2018

HERVORMDE GEMEENTE

TE

HERKINGEN



Vastgesteld door de kerkenraad op 1 juli 2014

Preses Ds. H.J.T. Lubbers

Scriba A. van Elst

## Inhoudsopgave

	Blz.
<b>1.</b> Inleiding	3
<b>2.</b> Het wezen van de gemeente	4
<b>3.</b> De taak van de gemeente	5
<b>4.</b> Inventarisatie van de Hervormde Gemeente Herkingen	7
4.1 Kerkenraad	
4.2 Organen van bijstand van de kerkenraad	
4.2.1 Zendings- en evangelisatiecommissie	
4.2.2 Ouderen- en alleenstaandencommissie	
4.3 Participaties	
4.3.1 Zondagsschool	
4.3.2 Jeugdverenigingen	
<b>5.</b> Taak van de kerkenraad	8
<b>6.</b> Beleidsvoornemens kerkenraad	8-10
<b>7.</b> Visie op het diaconaat	10
7.1 Wat is diaconaat	
7.2 Diaconaat door wie?	
<b>8.</b> Beleid diaconie	
<b>9.</b> Beheer diaconie	
9.1 Begroting/Jaarrekening/Collecterooster	11-12
9.2 Publiciteit	
9.3 Ondersteuning	
9.4 Eigen gemeente	
9.5 Regionaal/Landelijk	
9.6 Wereldwijd	
<b>10.</b> Taak van de kerkrentmeesters	13
<b>11.</b> Beleid kerkrentmeesters	
<b>12.</b> Beleidsvoornemens kerkrentmeesters	
12.1 Communicatie en Informatie	13
12.2 Kerkbode	
12.3 Financiën	
12.4 Betrokkenheid van gemeenteleden	14
12.5 Beheer kerkgebouwen	
12.6 Personele aangelegenheden	

## **1. Inleiding**

De kerkorde schrijft in ordinantie 1, hoofdstuk 1, artikel 3a voor, dat iedere gemeente verplicht is een beleidsplan op te stellen.

Het doel van dit beleidsplan is de geestelijke opbouw van de gemeente te dienen. We doen dit vanuit het besef dat onze gemeente onderhouden wordt door Jezus Christus. We weten ons als ambtsdragers geroepen te mogen werken in Zijn wijngaard.

We beseffen daarbij dat we als gemeente leven in een gesecculariseerde wereld. We zien het als onze opdracht ons telkens te bezinnen hoe, naar de eis van de Heilige Schrift, in de gegeven situatie de gemeente het best gebouwd kan worden.

Daarbij is de gemeente geen doel op zichzelf; het gaat om de uitbreiding van Gods koninkrijk.

In dit beleidsplan is getracht op eenvoudige wijze aan te geven wat op dit moment in de gemeente gebeurt.

Met dit beleidsplan heeft de kerkenraad van de Hervormde gemeente van Herkingen vastgelegd wat haar grondslag is, en hoe vanuit Gods Woord het geloof beleden wordt.

Ook hebben we geprobeerd aan te geven welke ontwikkelingen er in de komende jaren zijn te verwachten, om tenslotte aan de hand van deze gegevens ons beleid voor de toekomst min of meer vast te stellen. Met als doel dat ook door dit beleidsplan de Kerk van Christus gebouwd mag worden.

Het beleidsplan wordt voor een periode van vijf jaar geschreven, maar zo nodig kan het jaarlijks bijgesteld of aangepast worden. Deze bijstelling of aanpassing vindt niet plaats dan na overleg in de kerkenraad en zal in een vergadering van de kerkenraad bekrachtigd moeten worden. Hetzelfde gebeurt bij het opnieuw vaststellen van het beleidsplan voor een periode van vijf jaar.

## 2. Het wezen van de gemeente.

- Voor de gemeente is Gods Woord bron en norm. Daarnaast voelen wij ons als gemeente verbonden met allen, die hun geloof(sleven) verwoord vinden in de drie authentieke belijdenisgeschriften te weten het apostolicum, de geloofsbelijdenis van Nicea en die van Athanasius alsmede de drie Gereformeerde Belijdenisgeschriften, te weten de Heidelberger Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels. Wij zullen weren en bestrijden alles wat met deze belijdenisgeschriften in strijd is, ook in onze afvaardiging naar de hogere kerkelijke organen.  
Al betekent dat natuurlijk niet, dat wij ons niet verbonden weten met tal van andere christenen op deze wereld die deze voor Nederland unieke belijdenisgeschriften niet kennen. Wij, als gemeente geloven, dat 'de zuiverheid' van de leer die naar de godzaligheid is, door genoemde belijdenisgeschriften het dichtst wordt benaderd.
- Naar Zijn vrijmachtig welbehagen heeft de HEERE, de God van het Verbond, Zich ook in Herkingen een gemeente verkoren, die zich verbonden weet met de Algemene Christelijke Kerk, zoals die beschreven is in art. 27 van onze Nederlandse Geloofsbelijdenis. Uiteraard zijn ook hier, om met Paulus te spreken 'niet allen zijn Israël, die uit Israël zijn voortgekomen', en 'want niet allen hebben het geloof!' (Rom. 9:6b en 2 Thess. 3:2b.)
- Deze plaatselijke gemeente is de gemeente van de Zoon van God en mag daarom ook aangesproken worden met "gemeente van onze Heere Jezus Christus". De Heere Jezus Christus beschermt en onderhoudt door Zijn Geest en Woord ook onze gemeente op het erf van het verbond, zoals uitgedrukt in vraag en antwoord 54 van onze Heidelberger Catechismus. Waarbij de noodzaak van persoonlijke toe-eigening altijd onder ogen wordt gezien, zoals in het slot van genoemd antwoord 54 wordt beleden!
- Ook onze gemeente wordt geleid en bestuurd door ambtsdragers, overeenkomstig wat Gods Woord daarvan zegt in o.a. Tit. 1:5b en 2 Tim. 2:2b. De ambtsdragers zijn geroepen om het gemeentelieven te ordenen, daarbij in acht nemende wat de Heilige Schrift daarvan zegt in Hand. 20:28. Zo geeft de gemeente, levend op het erf van het verbond en levend bij en uit het Woord van de God van het verbond, gestalte aan de opbouw van het lichaam van Christus! (Ef. 1:23)

### 3. De taak van de gemeente.

- De allereerste taak van de gemeente is, het organiseren van de erediensten. Hierin staat de Woordbediening centraal en worden de sacramenten (Heilige Doop en Heilig Avondmaal) bediend. Daartoe wordt de gemeente iedere zondag om 10.00 uur en om 18.00 uur samengeroepen. Op nieuwjaarsdag is er 's morgens om 10.00 uur een dienst. Indien nieuwjaarsdag op een zondag valt zijn er de normale zondagse diensten. De dienst op Goede Vrijdag vangt aan om 19.00 uur, op 2<sup>e</sup> Paasdag is er 's morgens een dienst die aanvangt om 9.30 uur. Op Hemelvaartsdag en op 2<sup>e</sup> Pinksterdag zijn er eveneens 's morgens diensten, ook die vangen aan om 9.30 uur. Met kerst zijn er op 1<sup>e</sup> Kerstdag twee diensten. Op 2<sup>e</sup> Kerstdag is er 's morgens een viering met de kinderen van de zondagsschool. Indien 2<sup>e</sup> Kerstdag op zondag valt zijn er de normale zondagse diensten; hetzelfde geldt voor oudejaarsdag. Indien oudjaar niet op zondag valt begint de dienst om 17.00 uur. Op de Bid- en Dankdagen zijn er 's morgens om 10.00 uur en 's avonds om 19.00 uur diensten.

Op 1<sup>e</sup> Paasdag, 1<sup>e</sup> Pinksterdag en 1<sup>e</sup> Kerstdag zingen we voor aanvang van de dienst enkele liederen waarin de heilsfeiten met betrekking tot deze hoogtijdagen centraal staan. Bovendien zingen we op 1<sup>e</sup> Kerstdag na het uitspreken van de zegen in de morgendienst het "Ere zij God". Op de zondag na 27 april (Koningsdag) zingen we na het uitspreken van de zegen in de morgendienst twee coupletten van het Wilhelmus; op de zondag na of vlak voor 31 oktober (Hervormingsdag) worden in de morgendienst, na het uitspreken van de zegen, de eerste twee coupletten van het Lutherlied gezongen.

- In onze gemeente wordt de Bijbel gelezen vanuit de Herziene Statenvertaling en de Psalmen en enige gezangen worden vanuit de berijming uit 1773 niet-ritmisch gezongen. De indeling van de kerkdiensten is als volgt:
  - Voorzang
  - Votum en Groet
  - Psalmzang
  - Voorlezing van de wet of de geloofsbelijdenis
  - Psalmzang
  - Gebed (waarin voorbede gedaan wordt, *soms wordt de voorbede op voorkeur van de predikant bij het dankgebed gedaan*)
  - Schriftlezing
  - Collecten
  - Psalmzang
  - Prediking
  - Psalmzang
  - Dankgebed
  - Collecte
  - Psalmzang
  - Zegen
- Een heldere, bijbelse prediking is in deze tijd van geestelijke teruggang noodzakelijk! Scherp ontdekkend enerzijds en liefelijk vertroostend anderzijds, dienen op een onderscheiden en bevindelijke wijze Wet en Evangelie in prediking en pastoraat te functioneren! Rechtvaardiging door het geloof in Christus alleen, alsmede de heiligmaking, zonder welke niemand de Heere zien zal, zijn in hun onderlinge samenhang kenmerkend voor de gemeente van Christus. (Rom. 5:1 en Hebr. 12:14).

- Zó zorgt de gemeente, onder leiding van haar ambtsdragers voor een goed functioneren van pastoraat, catechese, diaconaat, jeugdwerk, evangelisatiewerk enz. enz. Alleen zo wordt ook de roeping tot de zendingsopdracht in binnen- en buitenland recht verstaan! Laat Jesaja 8 :20 de ambtsdragers hierbij steeds voor ogen staan! De ambtsdragers zijn ook, overeenkomstig Matth. 7:15 en Hand 20: 29, 30, geroepen om, in navolging van Christus, in de gemeente dienend en niet heersend, maar wél regérend op te treden! Hoe treedt de gemeente dus in de uitoefening van haar taak op? Wel, in hoofdzaak middels haar, uit hun midden verkozen ambtsdragers, die zich in bepaalde taken zeker kunnen laten bijstaan door anderen, terwijl ze in alle bescheidenheid, maar toch beslist in praktijk brengen wat Psalm 75:2, 6 (berijmd) zegt!
- De Heilige Doop wordt zo veel als nodig is bediend aan de kleine kinderen van de gemeente en vindt gewoonlijk in een morgendienst plaats. Van de doopouders wordt verwacht dat zij kerkelijk meelevend zijn en regelmatig de diensten bezoeken.  
Doopaangifte vindt plaats door een van de ouders bij de scriba; de doopouder neemt het trouwboekje mee. In de week voor de doopsbediening zal er ook doopzitting gehouden worden waarbij beide doopouders worden verwacht. De doopzitting die geleid wordt door de predikant zal tevens bijgewoond worden door een ouderling.  
De doop aan volwassenen vindt alleen plaats nadat de betreffende personen belijdenis van hun geloof hebben afgelegd.
- Het Heilig Avondmaal wordt vier maal per jaar gevierd; op de zondag voorafgaande aan de viering is er een voorbereidingsdienst. De avonddienst op de avondmaalszondag zal in het teken van de dankzegging staan. Alle, niet onder een vorm van kerkelijke tucht staande belijdende leden van de gemeente hebben toegang tot het Heilig Avondmaal, terwijl er ook gasten van buiten de gemeente, die bekend zijn bij de kerkenraad deel mogen nemen. In de week van voorbereiding wordt op maandagavond Censura Morum gehouden. Hierbij zijn minimaal twee leden van de kerkenraad aanwezig.  
Bi voorkeur op zaterdagavond, voorafgaande aan de avondmaalszondag, wordt de gemeente in de gelegenheid gesteld een uur van bezinning met elkaar te hebben van 19.00 - 20.00 uur. We bespreken dan persoonlijke geloofsvragen met betrekking tot de viering van het Heilig Avondmaal. Als leidraad gebruiken we het avondmaalsformulier of een daarop gebaseerd boekje. Ook niet-avondmaalsgangers zijn daarbij welkom.
- Een aanstaand bruidspaar vraagt bij de predikant, en in een vacante periode bij de scriba of bij een daarvoor aangesteld persoon, een gesprek aan voor de inzegening van hun huwelijk.  
De kerkenraad zal nimmer een huwelijk tussen hen die van gelijke sekse zijn inzegenen of de kerkelijke gebouwen van onze gemeente hiervoor ter beschikking stellen. Bij de huwelijksdiensten zijn een ouderling en een diaken aanwezig. De ouderling van dienst overhandigt de huwelijksbijbel aan het bruidspaar.
- Wanneer een gemeentelid is overleden stelt de familie de predikant of de wijkouderling hierover in kennis. Deze zal de familie zo spoedig mogelijk bezoeken en in overleg met de familie wanneer dat ook hun wens is een rouwdienst organiseren. Deze rouwdienst kan in overleg zowel in het kerkgebouw als in De Fontein gehouden worden.  
Bij de rouwdiensten zal over het algemeen een ouderling aanwezig zijn.  
Voor de families die dit wensen is het mogelijk om op de zondag na de begrafenis rouw in de kerk te brengen.  
Vanuit bijbels oogpunt keuren we crematies af. Rond een crematie zal dan ook geen medewerking verleend worden aan het organiseren van een rouwdienst. We stellen hiervoor ook de kerkelijke gebouwen niet ter beschikking.
- De bevestiging of herbevestiging van ambtsdragers vindt in de morgendienst bij voorkeur op de eerste zondag in het nieuwe jaar plaats, wanneer de eigen predikant, de consulent voorgaat of in

overleg een vervanger. De bevestigingsdienst van een predikant vindt in de regel op zondag in de morgendienst plaats, terwijl de intrede in een middag- of avonddienst plaats vindt.

#### **4. Inventarisatie van de Hervormde Gemeente Herkingen**

##### **4.1 Kerkenraad**

De kerkenraad bestaat uit één predikant, tenminste drie ouderlingen, waarvan er minimaal twee de functie van kerkrentmeester bekleden, en drie diakenen. De kerkorde laat de mogelijkheid open een kerkrentmeester aan te stellen zonder dat deze deel uitmaakt van de kerkenraad.

De ambtsdragers worden gekozen uit de mannelijke belijdende leden van de gemeente. De verkiezing van de ambtsdragers is in de zesjaarlijkse stemming als volgt vastgesteld. Bij een vacature of aan het eind van een ambtsperiode van vier jaar stelt de kerkenraad de belijdende leden van de gemeente in de gelegenheid om voor die betreffende vacature namen in te dienen. De kerkenraad, die het recht heeft nog namen aan de lijst toe te voegen, stelt na kennis genomen te hebben van de ingediende namen, een dubbeltal op. Hierna worden de belijdende leden op een speciaal daarvoor belegde verkiezingsbijeenkomst in de gelegenheid gesteld hun stem uit te brengen. Degene, die gekozen is wordt schriftelijk op de hoogte gebracht en krijgt 8 dagen bedenktijd om een beslissing te nemen. Een tweede mogelijkheid is de verkiezing te doen plaatsvinden met een enkelvoudige kandidaatstelling. Dit in verband met de geringe omvang van de gemeente en het eveneens geringe aantal mannelijke lidmaten. Deze gang van zaken kan pas worden gehanteerd na vooraf gekregen toestemming van de classis en de lidmatenvergadering.

Ieder jaar wordt door de kerkenraad een moderamen benoemd; over het algemeen zal dat moderamen bestaan uit de preses, de secundus en de scriba. De kerkenraad vergadert in de regel eenmaal per zes weken, met uitzondering van de vakantieperiode.

De kerkenraad is vertegenwoordigd in de Werkgemeenschap Sommelsdijk en in de Classis Brielle.

De predikant bezoekt de zieken in de ziekenhuizen, verpleeghuizen of thuis, alsmede de jarigen van 70 jaar en ouder en degenen die pastorale bijstand nodig hebben.

Wanneer nodig wordt hij hierin bijgestaan door de ouderlingen. De gemeente is verdeeld in wijken; elke wijk behoort tot een van de ouderlingen die niet de functie van kerkvoogd bekleden. De ouderlingen, bijgestaan door de ouderling-kerkrentmeesters en de diakenen proberen ten minste één maal per twee jaar bij iedereen in de gemeente op huisbezoek te gaan.

Catechese wordt gegeven aan een aantal groepen, te weten de leeftijdsgroepen van 12 t/m 15 jaar en 16 jaar en ouder. De catechisaties worden in de regel verzorgd door de predikant.

Bij voldoende belangstelling wordt er ook belijdeniscatechese gegeven door de predikant of eventueel de consulent.

Tijdens het winterseizoen wordt er onder leiding van de predikant of één van de kerkenraadsleden eenmaal per maand Bijbelkring gehouden.

##### **4.2 Organen van bijstand van de kerkenraad**

###### **4.2.1 Zendings- en Evangelisatiecommissie (ZEC)**

Het werk van zending en evangelisatie heeft veel raakvlakken; daarom is in onze gemeente de zendingscommissie en de evangelisatiecommissie samengevoegd; in de praktijk komt het erop neer dat ook de werkzaamheden in onderling overleg tussen de twee werkgroepen worden verdeeld. De taken van de ZEC zijn in een reglement vastgelegd en bestaan in hoofdzaak uit:

Voor wat betreft de zendingscommissie:

- Het informeren en stimuleren van de gemeente inzake het werk van zowel de inwendige- als uitwendige zending.
- Het inzamelen van gelden ten behoeve van de zending.
- Het organiseren van bepaalde activiteiten, bv de zendingsdag.

- Het in voorkomende gevallen adviseren van de kerkenraad.

Voor wat betreft de evangelisatiecommissie:

- Het bezoeken van adressen van gemeenteleden die aan de rand van de gemeente verkeren, de zogenaamde randkerkelijken.
- Het bezoeken van mensen die nieuw in onze gemeente inkomen.
- Het bezorgen van evangelisatie lectuur.

#### **4.2.2 Ouderen- en alleenstaanden commissie**

Haar taak is:

- Het organiseren van o.a. middagen voor ouderen- en alleenstaanden, in de regel zes maal per jaar. De middag rond de kerst staat in het teken van de gezamenlijke maaltijd. Op de overige middagen wordt een spreker uitgenodigd, die een onderwerp zal behandelen.
- Het éénmaal per jaar organiseren van een uitstapje voor ouderen en alleenstaanden..

Voor het bijwonen van de middagen voor ouderen- en alleenstaanden en het deelnemen aan het uitstapje worden ook de alleenstaanden zoals weduwen en weduwnaars die zich nog niet tot de bejaarden rekenen uitgenodigd.

### **4.3 Participaties**

#### **4.3.1 Zondagsschool**

Voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar is er een zondagsschool, de leiding van de zondagsschool wordt gevormd door gemeenteleden, degene die leiding geven worden in overleg met de kerkenraad gevraagd. De zondagsschool wordt georganiseerd in samenwerking met de plaatselijke Hersteld Hervormde Gemeente.

#### **4.3.2 Jeugdverenigingen:**

Voor de meisjes en de jongens van 8 – 12 jaar zijn er ook clubs. De jongeren van 12 – 16 jaar hebben eveneens een club. Evenals bij de zondagsschool wordt hierbij samengewerkt met HHG ter plaatse.

### **5. Taak van de kerkenraad**

De taak van de kerkenraad bestaat uit:

- De zorg voor de dienst van Woord en sacrament.
- De pastorale zorg en het opzicht over de leden van de gemeente.
- De zorg voor de catechese en het afnemen van geloofsbelijdenis.
- De zorg voor jeugdwerk, zending en evangelisatie.
- De verkiezing van een predikant.

### **6. Beleidsvoornemens kerkenraad**

Hieronder noemen we, samenvattend en concreterend, een aantal speerpunten die we als kerkenraad de komende periode in ons achterhoofd willen houden:

#### *1. Toewijding aan God*

In Lukas 10:38-42 zegt de Heere Jezus tegen Maria, die aan de voeten van Jezus zit en naar Zijn woord luistert, dat zij het goede deel heeft uitgekozen. Van daaruit willen we er als gemeente op toezien dat we ons niet verliezen in het organiseren van velerlei activiteiten, ten koste van het zitten aan Jezus' voeten. Als kerkenraad nemen we ons daarom voor om ons telkens weer te concentreren op onze meest wezenlijke taken. De kerkenraad stimuleert nadrukkelijk de ontmoeting van gemeenteleden rond het Woord door de week, op de verschillende kringen en verenigingen en ziet die



momenten als broodnodige oefenplaatsen van het geloofsgesprek. Het zitten aan Jezus' voeten komt echter bij uitstek tot uitdrukking in de zondagse erediensten, die het kloppend hart van het gemeentelven zijn.

Beleidsvoornemens:

- Aandacht hebben voor trouw in de kerkgang.
- Bezinning op het 'verenigingsaanbod' van de gemeente, aandacht voor bredere betrokkenheid bij de kerkelijke ontmoetingsmomenten door de week.
- Nadenken over de mogelijkheid om in de Stille Week gezamenlijke bezinningsmomenten te beleggen.

## 2. *Pastoraat*

Onder pastoraat verstaan we de herderlijke zorg van Christus, die de goede Herder is. Christus schakelt daarbij echter mensen (ambtsdragers) in, die Hem vertegenwoordigen. Zij zijn geroepen om de gemeente te weiden, te leiden en toe te rusten. Tegelijk heeft de gehele gemeente een pastorale roeping: Alle schapen van de goede Herder zijn ook een herder voor elkaar. Paulus vergelijkt de gemeente van Christus met het menselijk lichaam, waarbij alle ledematen elkaar nodig hebben en waarbij niet één ledemaat gemist kan worden (1 Kor. 12). De gemeente is geen los zand, maar een *gemeenschap*. Wie door een waar geloof aan Christus verbonden wordt, wordt ook verbonden aan de andere christenen (zie wat de HC in Zondag 21 zegt over 'de gemeenschap der heiligen'). Liefde voor Christus en broederlijke liefde zijn onafscheidelijk (Joh. 15: 12; 1 Joh. 3:22).

Beleidsvoornemens:

- Het beleggen (per 2014) van halfjaarlijkse 'consistorievergaderingen', als plek van overleg, bemoediging en toerusting voor het ambtelijke pastorale werk.
- Het tegen het licht houden van de organisatie van het pastoraat.
- Het continueren van ontmoetingsmomenten voor de gemeente (koffiedrinken, gemeentedag)
- Het blijvend stimuleren van het onderlinge pastoraat door de zondagse voorbede en door berichtgeving in de Zaaier.

## 3. *Jeugd*

We weten ons zeer dankbaar voor het feit dat ook jongeren en kinderen deel uitmaken van onze gemeente. Voor hen voelen wij ons in onze bruisende maatschappij bijzonder verantwoordelijk. Daarom waarderen we het ten eerste wanneer de jeugd in de prediking uitdrukkelijk wordt aangesproken. Verder willen we het bestaande jeugdwerk stimuleren, maar ook zoeken naar mogelijkheden om extra in de jeugd van de gemeente te investeren.

Beleidsvoornemens:

- Het continueren van de jaarlijkse ontmoeting tussen (een delegatie van) de kerkenraad en de leiding van het jeugdwerk (samen met kerkenraad en jeugdwerkleiders van de Hersteld Hervormde Gemeente)
- Aan het begin van het schooljaar is er een ontmoeting met de leden van de SAR (schooladviesraad) van de plaatselijke basisschool "Johan Friso".
- Het organiseren van preekbesprekingen met de jongeren van de gemeente (evt. in combinatie met de jeugd van Nieuwe Tonge)
- Het opzetten van 'jongerenpastoraat'

## 4. *Eenheid*

Met de kerk van alle tijden en plaatsen belijden wij te geloven in *één* heilige, algemene, christelijke kerk. Daarmee belijden wij dat wij ons verbonden weten met christenen wereldwijd, die Jezus als Heere belijden. Wij geloven dat de Heere Zijn ene Kerk bouwt, ook uit verschillende kerkverbanden. Tegelijk houdt deze belijdenis een *opdracht* in, allereerst dichtbij. We zijn dankbaar voor de samenwerking met de Hersteld Hervormde Gemeente op het terrein van het jeugdwerk en wij zoeken

naar wegen die het besef van eenheid tussen de kerken in ons dorp bevorderen. Als kerkenraad willen we alle initiatieven tot samenwerking in principe positief bejegenen.

Beleidsvoornemens:

- Het zoeken naar mogelijkheden om gezamenlijke initiatieven (zoals de 'I -GO-zero avond' met alle catechisanten van de drie kerken) te continueren en mogelijk uit te bouwen
- Het continueren van de jaarlijkse ontmoeting tussen een delegatie van beide kerkenraden en de leiding van het jeugdwerk (zie ook punt 3)

### *5. Evangelisatie*

De Heiland noemt Zijn volgelingen in Mattheüs 5 'het zout der aarde' en 'het licht der wereld'. Van daaruit wil de kerkenraad de komende periode starten met de bezinning op de plaats van het evangelisatiewerk in de gemeente.

Beleidsvoornemen:

- Starten van de bezinning op het evangelisatiewerk
- Continueren van de vakantiebijbelclub

### *6. Samenwerking met Nieuwe Tonge/predikantsplaats*

We belijden met Zondag 21 van de Heidelbergse Catechismus dat het Christus is, Die Zijn gemeente vergadert, beschermt en onderhoudt. Daarom verwonderen we ons in dankbaarheid over de voortdurende trouw van de Koning der kerk over onze gemeente. We weten ons dankbaar voor de samenwerking sinds 2005 met de Hervormde Gemeente van Nieuwe Tonge. Vanwege mogelijke veranderingen in Nieuwe Tonge wat betreft de omvang van de predikantsplaats, heeft de kerkenraad op dit punt contact gehad met de kerkenraad van Nieuwe Tonge. Daaruit bleek dat er het hartelijke voornemen is om de samenwerking te continueren en dat een wijziging in de omvang van de predikantsplaats op dit moment niet aan de orde is.

Beleidsvoornemen:

- Het continueren van de samenwerking.
- Het continueren van de jaarlijkse ontmoeting tussen de kerkenraad en de kerkenraad van Nieuwe Tonge.

## **7. Visie op het diaconaat**

### **7.1 Wat is diaconaat?**

Diaconale barmhartigheid heeft als bron christelijke liefde en christelijke barmhartigheid.

Diaconaat betekent te zijn wat de Heere Jezus zelf zegt in Lukas 22:27b: 'Ik echter ben in uw midden als Iemand, Die dient'.

Diaconaat zal ook nooit ophouden. In Deuteronomium 15:11 lezen we: 'Want armen zullen binnen uw land nooit ontbreken. Daarom gebied ik u : U moet uw hand wijd opendoen voor uw broeder, de onderdrukte en de arme in uw land.'

## **7.2 Diaconaat, door wie?**

Diaconaat is niet alleen een taak voor diakenen, maar van ieder gemeentelid persoonlijk.

De Heidelberger Catechismus zegt in vraag en antwoord 55 over de gemeenschap der heiligen 'dat ieder verplicht is zijn gaven ten nutte en ter zaligheid der andere lidmaten gewillig en met vreugde te gebruiken'.

Ook artikel 4-1 van de kerkorde spreekt hiervan n.l.: 'De gemeente, daartoe begenadigd door de Geest, is geroepen tot de dienst aan het Woord van God in het diaconaat, tot opbouw van het lichaam van Christus' In artikel 5-3 volgt, dat de diakenen leiding hebben te geven aan de dienst der barmhartigheid en de gemeente toerust tot het vervullen van haar diaconale roeping.

## **8. Beleid diaconie**

De diaconie streeft in de uitvoering van het diaconaal beleid naar hulpverlening op zoveel mogelijk terreinen, doch doet dit met inachtneming van binding aan de christelijke identiteit. De diaconie streeft naar inzameling van gelden voor diaconale doeleinden of andere algemeen kerkelijke doeleinden. Om de gemeenteleden meer bewust te maken van de nood die er in de wereld is wordt gewerkt met doelcollecten. Het beoogde doel wordt vooraf aan de gemeente bekend gemaakt, waardoor ieder in de gelegenheid is vooraf zijn gaven af te zonderen.

## **9. Beheer diaconie**

De geldmiddelen worden verkregen uit de volgende bronnen:

- collecten tijdens de kerkdiensten
- giften
- intrest
- inkomsten uit de verhuur van land.

Steeds wordt bezien hoe deze gelden zoveel mogelijk dienstbaar kunnen worden gemaakt voor diaconale doeleinden.

Een batig saldo per einde boekjaar komt ten gunste van een, op dat moment te bepalen, diaconaal doel.

### **9.1 Begroting/Jaarrekening/Collecterooster**

De diaconie streeft naar het voeren van een eenvoudige doch inzichtelijke boekhouding, waarbij de begroting en de jaarrekening worden opgemaakt conform landelijke/provinciale richtlijnen, door of onder toezicht van de administrerend diaken. De diaconie is voorstander van externe controle van de jaarrekening.

De diaconie maakt onderscheid tussen eigen diaconiecollecten en diaconale doorzendcollecten.

Dit is ook zichtbaar op het collecterooster.

Uit de diaconiecollecten worden giften en bijdragen gedaan,

- a. voor diaconaal werk plaatselijk,
- b. voor diaconaal werk regionaal/provinciaal/landelijk;
- c. voor diaconaal werk wereldwijd.

Bij de vaststelling van het collecterooster streeft de diaconie naar het instandhouden van het aantal collecten en indien mogelijk uitbreiding van het aantal collecten.

De intrestbaten en verhuurinkomsten zijn in eerste instantie bestemd voor verplichtingen en bijdragen aan andere organen en kosten van beheer en administratie. Voorts worden deze ter beschikking gesteld ten bate van diaconale doeleinden.

## **9.2 Publiciteit**

De diaconie streeft naar openheid van haar beleid. Dit houdt in:

- Bespreken van het diaconaat op kerkenraadsvergaderingen.
- Goede voorlichting t.a.v. collecten in het kerkblad.
- Verantwoording aan de gemeente in de vorm van toelichting op de begroting, de jaarrekening en het beleid op de jaarlijkse gemeenteavond.

## **9.3 Ondersteuning**

Grote aandacht t.a.v. ondersteuning voor eigen gemeenteleden. Waar nodig of wenselijk in overleg met betrokkenen streven naar begeleiding door instellingen/organisaties met christelijke identiteit.

Nagaan of er overheidsregelingen van toepassing zijn en zo ja, eerst hiervan gebruik maken, voordat ondersteuning uit eigen diaconale middelen wordt verleend.

Er wordt geen financiering van onroerend goed verstrekt.

## **9.4 Eigen gemeente**

In de eigen gemeente wordt aandacht gegeven aan:

- ouderen;
- jongeren;
- mensen met maatschappelijke problemen/gezinszorg/bejaardenzorg/ financiële zorg e.a.

Bestaande activiteiten hiervoor zijn:

- ouderen- en alleenstaanden middagen en het jaarlijkse reisje;
- bezorgen kerstattenties bejaarden en zieken;
- financiering en periodiek bezoek jeugdwerk.
- op huisbezoek.

## **9.5 Regionaal/landelijk**

Actieve betrokkenheid bij maatschappelijke zorg en dienstverlening.

Dit komt tot uitdrukking in:

- participatie in stichtings-/identiteitsraden van zieken-, verzorgingshuizen en -instellingen in de omgeving;
- contacten met interkerkelijke vrijwilligersorganisaties voor jeugd-, gezins- en ouderenzorg in de regio.

## **9.6 Wereldwijd**

De diaconie i.c. de kerkenraad heeft als uitgangspunt dat ondersteuning/giften/bijdragen worden gedaan aan gevestigde landelijke instellingen, die hun werkterrein over de gehele wereld hebben. In principe worden geen gelden beschikbaar gesteld aan particuliere stichtingen voor hulpverlening e.d.

## **10. Taak van de kerkrentmeesters.**

De taakstelling van het college van kerkrentmeesters ligt vast in de plaatselijke regeling.

Deze taakstelling omvat:

- Het voorzien in de stoffelijke behoeften van de gemeente.
- Het meewerken aan de voorbereiding en de opstelling van het beleidsplan van de gemeente.
- Het voorbereiden en opstellen van de begroting en de jaarrekening van de gemeente.
- Het regelen van de wijze van gebruik van het kerkgebouw en andere kerkelijke gebouwen ten dienste van de gemeente.
- Het beheer over de gebouwen zoals;
  - o Kerk.
  - o Verenigingsgebouw 'De Fontein' en de bovenwoning
  - o Pastorie.
- Het bepalen van het algemene personeelsbeleid, met als eindverantwoordelijke de kerkenraad.
- Het beheren van de gelden van de gemeente, met uitzondering van de diaconale gelden.
- Het beheer van het archief voor zover dat betrekking heeft op kerkrentmeesterlijke zaken.

## **11. Beleid kerkrentmeesters**

Het beleid van de kerkrentmeesters is gebaseerd op al datgene dat in de 'plaatselijk regeling' en in schriftelijke afspraken is neergelegd en overeengekomen, alsmede alle activiteiten die plaatsvinden via ongeschreven doch algemeen erkende gebruikelijke regels.

Het uitgangspunt is dat dit beleid wordt gehandhaafd, waarbij ernaar gestreefd wordt om het niveau van de inkomsten vast te houden of uit te bouwen, zodat de inkomsten jaarlijks toereikend zullen zijn om de uitgaven van de gemeente te kunnen financieren.

## **12. Beleidsvoornemens kerkrentmeesters**

### **12.1 Communicatie en informatie**

De gemeenteleden worden één maal per jaar geïnformeerd over de stand van zaken voor wat betreft de financiën van het college. Over het algemeen gebeurt dit op een gemeenteavond.

Op deze gemeenteavond bestaat tevens de mogelijkheid om van gedachten te wisselen over allerlei uiteenlopende zaken voor wat betreft het gedeelte van de kerkrentmeesters.

Verder worden de gemeenteleden geïnformeerd via het kerkblad 'De Zaaier' en zo nodig mondeling via afkondigingen tijdens de kerkdiensten.

Het is de bedoeling van de kerkrentmeesters om de betrokkenheid van de gemeenteleden te vergroten om zodoende een breder draagvlak te verkrijgen voor met name de financiële verplichtingen van de kerkrentmeesters en het onderhoud van de roerende en onroerende goederen van de kerkelijke gemeente.

Dit bredere draagvlak wordt onder meer verkregen door meer inzicht te geven in en informatie te verstrekken over de lopende en toekomstige (financiële) verplichtingen. Belangrijke onderwerpen zijn voortgang woordverkundiging, eigen predikant (deeltijd), groot onderhoud.

Met ingang van het jaar 2014 wordt er gewerkt met een door de kerkenraad vastgestelde meerjarenbegroting, eveneens met als doel om meer inzicht te geven en de gemeenteleden erbij te betrekken.

## **12.2 De kerkbode**

De kerkbode 'De Zaaier' vervult een onmisbare functie in het overdragen van informatie van de kerkelijke gemeente naar haar leden.

## **12.3 Financiën**

Het college van kerkrentmeesters beschikt over een krappe begroting en is voor de afhandeling van financiële verplichtingen voor een belangrijk deel afhankelijk van de collecten en de vrijwillige bijdragen. Andere inkomsten bestaan uit huuropbrengsten van de pastorie en de bovenwoning, de bijdrage van de vrouwenvereniging, oud papier aktie, rente en het verjaardagsfonds.

De toename van de kosten voor groot onderhoud enerzijds en de terugloop van de inkomsten uit de collecten, giften en vrijwillige bijdragen anderzijds geven wel enige reden tot bezorgdheid. Het beheer van de bankrekeningen ligt bij de administrateur, het beheer van de spaarrekening ligt bij het college van kerkrentmeesters.

De jaarrekening wordt door een externe accountant gecontroleerd.

## **12.4 Betrokkenheid van de gemeenteleden**

Door de gemeenteleden meer te betrekken bij het functioneren van de kerkrentmeesters wordt er een beroep op hen gedaan in de vorm van vrijwilligerswerk, bestaande uit een onderhoudscommissie. Hierdoor kunnen met name de kosten van arbeid bij b.v. onderhoud worden beperkt.

## **12.5 Beheer kerkgebouwen**

Met de huidige financiële middelen is het onderhoud aan de gebouwen en de inventaris redelijk goed te noemen.

## **12.6 Personele aangelegenheden**

### **Organisten**

Voor de begeleiding van de zondagse erediensten, de huwelijksdiensten en de rouwdiensten heeft onze gemeente een aantal organisten. Aanstelling geschiedt middels een vrijwilligersovereenkomst, waarin o.m. de basisafspraken m.b.t. de speelfrequentie en de eventuele vrijwilligers- en onkostenvergoedingen zijn vastgelegd.

### **Kosters**

Alle kosterwerkzaamheden, zoals beschreven in een taakomschrijving, worden verricht door de koster. Deze hebben een vrijwilligersovereenkomst.

### **Administrateur**

De financiële administratie van de gemeente wordt verzorgd door de administrateur. Naast de betalingen verzorgt de administrateur alle boekingen in dagboeken en grootboek middels een geautomatiseerd boekhoudsysteem. Ook draagt hij zorg voor alle vereiste rapporteringen naar de Provinciale Kerkvergadering m.b.t. zaken als jaarrekening, begroting etc. De administrateur heeft een vrijwilligersovereenkomst.

### **Interieurverzorging:**

Het interieur van het kerk- en verenigingsgebouw wordt onderhouden door gemeenteleden. Zij doen dit op basis van een vrijwilligersovereenkomst.

De kerkrentmeesters wensen dit beleid te continueren teneinde de kosten zo veel mogelijk te beperken

Aldus opgemaakt en goedgekeurd door de kerkenraad in haar vergadering van 1 juli 2014.

Preses:

Scriba:

(Ds. H.J.T. Lubbers)

(A.van Elst)